

官渡区政务服务管理局（办公室）

A 类

主动公开

官政管函〔2021〕4 号

关于政协官渡区九届五次会议第 95066 号 提案答复的函

李松委员：

您提出的《关于改善民营企业营商环境的建议》提案已收悉，现答复如下：

首先感谢您对官渡区营商环境建设的关注和支持。关于改善民营企业营商环境工作方面，您提出建议：“政府要公开涉企服务事项及办事流程，编制发布办事指南，审批流程，为民营企业办事，提供明确指引，提高办事效率，实行首办责任，限时办结。”针对您的提案建议，现进行具体答复。

近年来，官渡区政务服务管理局认真贯彻落实深化“放管服”改革优化营商环境政策措施，主动对标先进，优管理、强服务，以市场化、法治化、国际化、便利化为目标，致力打造“办事不

求人、审批不见面、最多跑一次、全程服务有保障”的国际一流营商环境。

一是按照“五级十二同”要求，利用云南省政务服务平台，组织官渡区区级各部门全面梳理、核查政务服务事项各项要素，进一步细化事项梳理颗粒度，推动实现同一事项名称、编码、依据、申报材料等基本要素标准统一，提升“办事指南准确度”。截至2021年6月，完成云南省政务服务平台办事指南编制的事项有1089项。

二是精准编制政务服务事项办事指南，在云南省政务服务平台、官渡区政务服务实体大厅、官渡区政府门户网站发布政务服务事项清单、办事指南。同时，采取“线上线下”相结合形式，深化公开内容范围，将行政审批事项的“五公开”内容（服务内容、办事程序、申报材料、承诺时限、收费标准及依据），办事制度等宣传资料在中心窗口、咨询台进行宣传展示，方便群众查阅、咨询，不断增强政府工作透明度，保障广大办事群众的知情权和监督权。

三是利用触摸查询机，将进驻中心的各类行政许可及公共服务事项的办事指南形成二维码在官渡区政务服务中心1-3楼分别按部门、按业务领域等录入到查询机，方便群众查阅。同时，打造办事指南公开专柜，印制纸质版办事指南，按部门分别放入，方便办事群众查阅。

四是积极推进综合受理窗口建设。通过统一事项清单、统一

设备配置、统一系统平台，在区政务服务中心设置 10 个综合窗口，全区 8 个街道为民服务中心共设置 32 个综合窗口，96 个社区为民服务站共设置了 96 个综合窗口，进一步整合构建区、街道、社区三级政务服务跨层级、跨部门“一窗受理”窗口，实现前台综合受理、后台分类审批、统一窗口出证的服务模式，构建“一窗办理、一网通办、一次办成”的政务服务体系。

五是官渡区投资服务中心坚持以项目业主需求为导向，遵循“自愿委托、无偿代办帮办、全程服务、依法履程、监督评价”的原则。为项目单位提供“主动式、贴心式、点对点、全方位”全程或部分委托代办、帮办服务。从 2020 年至今，代办、帮办项目共计 52 件。

您所提建议我们将积极采纳，进一步公开涉企服务事项及办事流程，完善政务服务事项办事指南并及时发布，优化行政审批流程，更好的为民营企业提供政务服务。

一是以政务服务事项“五级十二同”为基石，以官渡区政务服务中心、街道（社区）为民服务中心（站）窗口为依托，以云南省政务服务平台为支撑，深入推进政务服务“一窗通办”“一网通办”“就近申办”“一次办成”“掌上通办”“马上办好”“全市能办”的“七办”模式，全面梳理可下沉、可延伸至街道、社区办理的服务事项，打通服务群众的“最后一公里”，实现更多事项“就近办”“马上办”。

二是全面提升“办事指南准确度”，精准编制政务服务事项办

事指南，持续推动政务服务事项清单、办事指南等相关信息在云南省政务服务平台、移动终端、官渡区政务服务实体大厅、官渡区政府门户网站同源发布。

三是建立健全联动机制，提供“妈妈式”代办帮办服务。纵向打通昆明市、官渡区、各街道“三级”投资服务体系，横向加强与官渡区商投局业务对接，结合官渡区位优势，充分发挥中国（云南）自由贸易试验区昆明片区官渡区域产业引导和激励市场的作用，由专人服务，动态跟踪项目审批进展，及时发现审批代理代办服务过程中出现的难点问题，深入调研，科学分析，提出有针对性的意见和建议，推进项目早落地、早建设、早运营、早见效。

感谢您对政府工作的关心和支持。

以上答复，如有不妥，请批评指正。

（联系人及电话：黄开琼 0871-67154367，13577185087）



抄送：区政协提案委，区政府目督办。

昆明市官渡区政务服务管理局

2021年6月23日印发
