云南人社一体化公共服务平台(线上) 失业保险操作指南

2024年9月

第一章 单位用户

云南人社一体化公共服务平台集成了失业保险网厅的单位业务,单位用户登 录一体化平台,完成失业保险网厅权限绑定后,可以调转到失业保险网厅,办理 失业保险业务。

注: 云南人社一体化公共服务平台首页:

https://hrss.yn.gov.cn/zwfw/portal-online/#/

1.1 操作指引



1.2 单位用户注册

进入云南人社一体化公共服务平台首页,点击右上角的【注册】按钮;

← C	ଲ	https://hrss.	. yn.gov.cn /zwfw/port	al-online/#/mod	dules/home/home	2					Θ	Aø.	*	¢Þ	£≞	œ	~		٠
	2 T	南人社	一体化公共	专服务平	名	无障碍										登录	1 注册 1		
	大厅首页	个人服务	法人服务	查询服务	跨省通办专	⊠ . – ŧ	通专区	打包办专区											
				_		欢	迎使月				-		_					i R	 二 二
37	The Alle		A.	13	二田ノ		416 公	共服务中		100			STA STA					1 1	での
					热门搜索:一夜的	and a	劳动合同的	资音家 第十个人	ohdo J	-	A		Ser -			C	Ł		国線の
								Concernence of Concer					and the second		-	-			Ð
						POPU #	们服务	VICES										*	(aeit
						个人服	务法人	服务										7	日本
	88 全部		企业职工养老账户信息	「香洵」		劳动者	合同查询			-	劳动保障(用记录	直询					3	これ
	<u>云</u> 查询		同在线办理			■ 同在:	能力理				同在线力理								
	画の理		失业保险信息查询 同在线の理			■ <mark>工伤</mark> 同在約	保险参保状态 浅の理	查询		8	社保卡记录	建查询							
	合 打印		en de vieull. An 24 de de 1936	A SPE Van		1100		nder tillet tillen			44000	b === //3 #A.	11.42744.0	tore the					

选择【单位用户注册】,在注册页面输入所需信息,点击【注册】按钮,完成单位用户注册,注册成功后,系统会给注册时输入的手机号码发送注册成功的提醒短信,短信内容里含有账号信息。

注:通过该方式注册的用户可以登录到一体化平台,但不具有办理失业保险业务的权限,必须进行后续的【实体 CA 登录自动绑定失业保险网厅权限】或【非实体 CA 登录及手工绑定失业保险网厅权限】后才能办理业务。

个人用户注册]]]	单位用户注册
* 单位名称	测试单位	
*统一信用代码	123 3	
* 专管员姓名	张仁青	
* 专管员证件类型	居民身份证 (户口簿)	\sim
* 专管员证件号码	-	
* 设置密码		<u>۲</u>
* 确认密码		~
* 手机号码	1	发送验证码
* 手机验证码	1234	
	注册 重置 已有注册帐号?请登录	<u>+</u>

1.3 实体 CA 登录自动绑定失业保险网厅权限

云南人社一体化公共平台集成了失业保险网厅的单位业务,原来使用实体 CA 登录失业保险网厅办理业务的用户,同样可以使用实体 CA 登录一体化平台办理失业保险业务,操作流程如下:

- 1、下载安装实体 CA 驱动;
- 2、插入实体 CA 的 U 盘证书;
- 3、打开云南人社一体化公共服务平台登录界面

(https://hrss.yn.gov.cn/zwfw/portal	-online/#/module/	ogin),选择	【实体 CA 登录】
← C G D https://hrss.yn.gov.cn/zwfw/portal-online/#/module/I	login	€ A" ☆	Q、点此搜索
	云南人社一体化	化公共服务平	台
	个人用户	单位用户	
	手机端CA登录 实体CA登录	电子社保卡登录 账号密码	
	t-		
	当前用户 请把CA证书连持	度到电脑后再试一次!	
	東登		
	没有实体CA? 申 没有实体CA驱动?下	领实体CA 载实体CA驱动	
	沒有账号? 立助注册 其他登录)	下载操作手册	

4、系统自动读取 ca 证书信息提示当前单位信息如下

C hrssyn.gov.cn/zwfw/portal-online/#/module/login			3	• ⋵ ☆ ♥	* 🛛 😩 🕒	新启动即可更
	云南人社一体化	公共服务平台	1			
	个人用户	单位用户				
	CA扫码登录 实体 CA }	登录 账号老鸨				
	当前用户	For some state				
	登录					
	没有账号? 立即注册 其也登录方式	s				
	其他發展方:					

5、点击登录按钮,初次登录需要输入账号密码绑定账号,系统会查出当前单位 在云南人社一体化公共服务平台的账号列表,选中需要绑定的账号并点击绑定, 如下图所示;

注:

1) 绑定过的点击登录就能完成登录;

2)初次登录时,如果未查询到一体化的账号列表,请确认是否已注册过一体化平台的单位用户,如未注册需要先注册,且在一体化平台注册的单位用户的社会统一信用代码需要跟实体 CA 的一致。

hrssyn.gov.cn/zwfw/portal-online/#/module/login					* ₪	\$ * *	-	重新
A	二山人之	一体化众	出眼冬亚	4				
G	аплт	L M NG	六 AIX 力 T	H				
	请选择 休	化平台账号,完成CA证书与平台	医裂缘症 ×					
	序号	一体化平台账号	32411					
	3	100000	總定					
	2	995070104317	杨庄					
and the second se								
Annen		皇帝						
A CONTRACTOR OF THE OWNER								
	没壳账号? 立即注							

6、录入账号对应的密码,并录入图形验证码,发送短信验证码后录入验证码点击 绑定,即可完成登录;

→ C hrssyn.gov.cn/zwfw/portal-online/#/module/login					07	₫ ☆	۷	* 1	1 6	E (ERANADO DAN :
	云南人衬	一体化	公共服务习	合						
	个人用	ŕ	单位用户							
	CA扫码登	实体 CA 登录	9登录 账号密码							
	首次绑定账号	A 1010003								Α.
P years	密码	δ 请输入密码								
-	图形验证码	 ⑤ 清输入图形验证(am75							
	短信验证码	请输入短信验证码	发送短信验证码							
		绑定		-						
	没有联号? 立即注	用他登录方式								

7、系统自动绑定账号并登录系统

首次实体 CA 登录时会自动绑定失业保险网厅权限,不能、也不需要再到一体化的个人中心里去绑定失业保险网厅权限。

\leftrightarrow \rightarrow C $$ hrssyn.gov.cn/zwfw/portal-or	line/#/mo	dules/home/home			07	🖻 ★ ¥ 🗯 🖬 🈩 (重新自动即可更新
🗞 云南人社一	体化	公共服务	平台 无脑碑	下午好1点 单位编号: 当前单位势	2 AD AND A DATA AND AND AND AND AND AND AND AND AND AN	11111111111111111111111111111111111111	
大厅首页 个人服务	请选择	您的账户					
	1977	E多条参保记录,请选择	条记录用于后续世务办理。选择完成后,可通过页面	[石上方【切倫應户】 进行切腾			② 云南人社
	清输入	单位编号成单位名称进	行过速			-	
- Alexander	序号	单位编号	单位名称	单位类型	操作	There	代目音
STANK SK	1	57	1500045432E	单位就业用户	选择	#10	8
State States	2	50*************	$p^{a,a,a} \longrightarrow (-\infty)^{(a)} = - \omega t \otimes \overline{\mathbb{D}}$	企业单位社保用户	33.9 8	于服务公告	税票办
	3	50m me	and the second sec	劳动关系用户	進择	世于2023年11月22日18:00至 4化公共服务平台(云南人社 下、工伤保险按项目参保风上 后我们继续为您提供服务,感 16,给你带来的不便取请谅	
						云南省人力资源和社会保障厅	攀上办
88 全部						2023年11月22日	
医 查询							

1.4 非实体 CA 登录及手工绑定失业保险网厅权限

云南人社一体化公共平台集成了失业保险网厅的单位业务,原来使用账号密码登录失业保险网厅办理业务的用户,同样可以在云南人社一体化公共平台以**非实体 CA 登录**方式(电子社保卡登录、账号密码、手机端 CA 登录)登录一体化平台后办理失业保险业务(注:原失业保险网厅的账号不能直接在一体化平台登录,只能用于失业保险网厅权限的绑定),操作流程如下: 1、访问云南人社一体化公共服务平台登录界面: https://hrss.yn.gov.cn/zwfw/portal-online/#/module/login,选择电子社保卡登录或账号密码或手机端 CA 登录;







2、初次非实体 CA 登录一体化平台办理失业保险网厅业务需要先绑定失业保险 网厅权限,如果没有失业保险网厅权限的需要到社保局窗口咨询;登录后点击个 人中心后点击左下方的权限申请界面;

😓 云南人社-	一体化公共服务	务平台	TIRE	下午好!「 单位编号:: 当前单位类型: A	jy		♀ 站内信 ┃ ┠ 登出	
大厅首页 个人服务	法人服务 查询服	時省通办专用	2 一卡通春区 2	〇个人中心				
	本月统计							((((() () () () () () () ()
②好, 開公町 5T	未申核 0 个	章 		<i>申核未通过</i> 0 ↑		<i>待提交</i> 0 个	6	我要會
算 首页责 我的办件	我的收藏						查看更多	
♀ 我的收藏② 我的评价	我的办件						查看更多	
民 我的资料 ↓ 我的消息	序号 姓名	<u>力</u> 件名称	业务状态 章 留天	审核循注 数据	审核机构	办理时间≑	操作	421.00
☑ 权限申请								

3、在权限申请界面勾选失业保险网厅权限,点击勾选失业保险网厅,再点击开通 失业险权限:

又限开通					
网厅权限开通申报					
◆ 权限选择					
企业社保网厅	机关社保网厅	按项目参保网厅	劳动网厅	就业网厅	失业保险网厅 🖌
◆ 基本信息填写(注意: 7	单位编码的单位,需要先做单位	信息登记,获取到相应的单位编号,	才能使用此功能申请权限。)		1
在一信用(组织机 构)代码*	专管员身份	海·			
专管员姓名* *	专管员联系	电话* 1	单位名称*		
◆ 参保地信息					
保地行政区划*					
▲ 附供材料下#					
					+开通失业险权
通申请					以前此主题开 、
●申请 7秋限订通申报 ◆ 17103注48	(消息提示			◆开道失业终急权
董申请 〒839837道申报 ◆ 权限选择 企业社经899万□	机关社经网厅	消息提示 調整提示: 如果您是眼明市 【实体CA登 《音意思中之常要职行 [[[]]通头站给权	录】 用户,已自动绑定了失业验权限;只有非3 周)的操作。	t/k Bitlefort [+开通失业验证 失业资格预开 ☑
●申请 〒0080月温中版 ◆ 収限选择 金址社解网丁□ ◆ 基本信意填写(注意:元	机关社经网厅 [] 单位编码的单位,需要先做单	消息提示 過數因示: 如果您是昆明市【实体CA登 受用户才需要进行【开通失业给权	副) 用户,已自动绑定了失业验权限;只有非3 限) 的操作。		◆开始大业的和 失业的新的同于 ☑
董中请 〒秋天田71歳中紀 ◇ 秋限选择 企业社学双灯 □ ◇ 基本信息填写(注意:天 	机关社保网厅 [] 单位编码的单位,需要先做单。 专管员。	消息提示 副翻版示: 如果您是昆明市 (实体CA登 CA登录用户才需要进行 (开展失业编权) 201 201 201	录】用户,已自动绑定了失业验权限;只有非实 到 的操作。	文休 戦 建物庁 [] 単成定	◆开通失出给取 失业行劾网厅
 ●申請 「RURB/TAUHR ◆ 权限选择 金址社保険庁 ● 基本信息填写(注意: 天 一部用(留中時, 多)代码。 ● 基本信息填写(注意: 天 一部用(留中時, 多)代码。 ● 	和关社保网厅 () 单位编码的单位,需要先做单 专管员联系	消息提示 温馨提示: 如果您是昆明市【实体CA登 CA登录用户才需要进行【开通失业级权 码* 1 2011 2002 电话* 2011 2002	₽】用户,已自动物定了失业给权限;只有非3 ₽】的操作。 单位名称 [●] 激动演■=========	24. Жырағ —	★田田市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市
 ▲申请 「秋田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田	和关社保网厅 [] 单位编码的单位,需要先做单 专管员联系	消息提示 副翻語示: 如果您是昆明市 [实体CA登 の名登現中が需要进行 [开通失山倫切 研 ⁴ 9 ⁰¹¹ 8 ⁰⁰² 昭番	录】 用户,已自动绑定了失业给权限;只有非实 限】 的操作。 单位名称*	秋上 周子 [+开理大业纳杂权 失业结验网厅 ☑
 ● ●	机关社保网厅 [] 单位编码的单位,需要先做单。 	消息提示 a翻提示:如果您是思明市 [实体CA登 CA登录用户才需要进行 [开通失业给权 要:	致】用户,已自动的定了失业验权限;只有非3 段】的操作。 单位名称* 激动家 (1894)	注体 解2世初行 [] 解2世のの子 []	+开进生地和权
 通申請 「代見限計論中版 ◆ 权限选择 企业社兵网灯□ ◆ 基本信息填写(注意: 元 (注用)(昭長明) 9 专管向地名* *1式人员 参保地信息 詳時行政区划* (二) 附件材料下載 	机关社保网厅 [] 单位编码的单位,需要先做单 专管员队系	消息提示 調響提示: 如果您是限明市[实体CA登 (A登录用)→才需要进行[开通失])始初 初 ⁴ 0 ¹¹ 0 ¹⁰ 電话 ⁴	₽〕用户,已自动绑定了失业验权课;只有非3 ₽〕的操作。 单位名称* <u>潮试师</u> ======4	2は本 株主第17	★北南和阿丁
 通申請 行奴限升級中級 く 奴限送経	机关注保网厅 [] 单位编码的单位,需要先做单。 专管员联系	消息提示 副翻接示: 如果您是昆明市 [实体CA登 CA登录用户才需要进行 [开通失业给权 要好 こうい こしつ 电话*	录】用户,已自动绑定了失业给权限;只有非实 限】的操作。 单位名称* 测试家========	x休 ₩全 ***	+ 开通火业物研
 通申请 FUUUUTINE + NK 大贝思注述中 NK 金 · 大贝思注述 金 · 大贝思注述 金 · 大贝思注述 金 · 大贝尼语 大 · 「「」 基本信息填写(注意: 天 基本信息填写(注意: 天 大 · 「」 基本信息填写(注意: 天 大 · 「」 基本信息填写(注意: 天 、 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	机关社保网厅 [] 单位编码的单位,需要先做单。 	消息提示 過勤退示:如果您是思明市[实体CA登 CA登录用户才需要进行[开通失业给权] 等: 电话* -: 下载打印盖章后扫描上传。	取】用户,已自动物定了失业险权限;只有非3 图 的操作。 单位名称" 图试验》""在44	λik Rubing = Ince	

勾选【失业保险网厅】后,系统会提示如下信息,如果您是非实体 CA 登录用户,请忽略此提示、继续操作即可。

温馨提示:如果您是昆明市【实体 CA 登录】用户,已自动绑定了失业险权限; 只有非实体 CA 登录用户才需要进行【开通失业险权限】的操作。

4、在弹出的界面选择系统查出来的失业保险网厅账号,并录入失业保险网厅的密 码绑定权限,绑定后即可获得权限,查询不到失业保险网厅账号的情况请到社保 局窗口咨询办理;

注意:如果 失业保险账号下拉列表为空,一是,检查登录一体化平台的登录方式, 实体 CA 登录用户不需要进行本操作;二是,检查一体化平台账号对应的单位社 会统一信用代码在失业保险业务系统中是否存在相对应的网厅账号。

限开通申请						×
企业社保网厅	绑定失业保险网厅权限				失业保险网厅	
◆ 基本信息填写(注意:无单位编码 统 信用(组织机 向)代码* ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓	◆ 未查询到您单位的失实 失业保险账号		に同窗口咨询 失业保险网厅密码			
专管员姓名*** "试人员 * 参保地信息	4			ΥΠΟΥ	_	•
						4 2 7
◆ 附件材料下载 ★ 点击下载 <u>云南省社会保障网上</u> 1	<u>2务经办单位《授权书》;</u>	下载打印盖章后扫描上传。				★开通失业保险权限
中报结果查询						

5、点击确认后即可完成权限绑定。

1.5 失业保险单位事项申报

单位用户在完成上面的【实体 CA 登录自动绑定失业保险网厅权限】或【非实体 CA 登录及手工绑定失业保险网厅权限】操作后,可以在一体化平台办理失业保 险的单位业务。

方式一:

点击法人服务里对应的【社会保险】--->【失业保险】事项就可以跳转失业保险网 厅办理该业务;

图 社会保险	> 机关事业单位工作人员基本养老保险		
四 劳动关系	> 工伤保险		
四 劳动保障监察	~ 失业保险		运输人社
	◎ 稳岗返还确认	日申报	<u>5</u>
A 劳动人事争议仲裁	◎ 扩岗补助确认	圖 申报	我要查
◎ 专业技术人员管理	◎ 懲费基数报盘数据导出	圖 申报	我要の
四 技能人才服务	◎ 单位缴费核定单打印	圆 申报	(長期) 我要評
□ 事业单位人事管理	◎ 参保单位人员批量增加	圖 申报	重进度
四 事业单位工资管理	◎ 参保单位人员批量减少	圖 申报	
	◎ 参保单位人员减少	圖 申报	举上办
≅ 八川寅線巾吻官埋	◎ 参保单位人员增加	圖 申报	
四 社会保障卡	上一页 1 下一页 前往 1 页共10条 10多页 ~		

方式二:

点击法人服务,在下面的查询框里输入"失业保险",查询出失业保险的服务事项,点击某一事项,就可以跳转失业保险网厅办理该业务;

大厅首页 个人服务	法人服务 直面服务 跨台通办专区 卡通专区 打包办专区	<u> </u>
田 全部	〇 年止9월	
图 就业创业	共8个事项 自調 中版 打印	
四 社会保险		
图 劳动关系	◎ 稳凶返还确认	窗 申报
四 劳动保障监察	 ジ ヂ 向朴助端认 ◎ 微表解数报应数据导出 	圖 甲服
四 劳动人事争议仲裁	◎ 单位缴费核定单打印	圖 申报
四 专业技术人员管理	参保单位人员批量增加	圖 申报
□ 技能人才服务	◎ 参保单位人员批量减少	圖 申报
四 事业单位人事管理	◎ 参保单位人员减少	窗 申报

1.6 办件进度查看

查看办件进度。点击首页右上角的"切换"按钮,切换到所申报业务的单位 编号下,点击"个人中心"---》"我的办件"进行办件进度查看。

	— 14 16 23 → 1 18/2	· 六 瓜 穷	TH	元障碍	单位编号: 当前单位线			
	三 我的	重明版	5 5			A HID		
Kark7	审核状	志 未审核	~ 申办月	份 🗎 2023-11		查询		
	全部世界	5(1)				K		
	序号	姓名	办件名称	办理时间≑	备注	审核机构⇒	操作	
0 首页	1	测试一	单位就	2023-11-21				
我的办件							共1条 < 1	
♀ 我的收藏								
📝 我的评价								
民 我的资料								
C Shakawa da								

😪 云南人礼	士一体化	公共服	务平台 无踪的	下午好! 单位编号: 当前单位类型:企:	业单位社保用户 机	0 站内信 [+ □换	登出
大厅首页 个人服	务法人	服务 查	均服务 跨省通力专区 卡通专区	○ 个人中心			6
	一 我的	り件					
	审核状	态 未审核	◇ 申办月份	查询			8
您好	全部业务	(2)					
	序号	姓名	办件名称	办理时间⇔	备注	审核机构⇔	
0 首页	1	王五	企业基本养老保险、工伤保险职工参保登记	2023-11-22		官渡区	3
📄 我的办件	2	测试	企业基本养老保险、工伤保险职工参保登记	2023-11-22		官渡区	3
➡ 我的收藏							
2 我的评价							4
民 我的资料							
◎ 我的消息							

😪 云南人	社一体化	公共服务	平台 天神明	下午好! 单位编号: 当前单位类	型:劳动关系用户	0 站内 切换	信│日登出
大厅首页 个人	磅 法人	服务 查询服	务跨省通办专区		人中心		
	■ 32,033	态 未审核	申办月份 🗐 2023-11	直道			
	全部业务	;(2)					
	序号	姓名	办件名称	办理时间≑	备注	审核机构⇔	
🖸 首页	1	王五	合同新签备案	2023-11-22			55 (
武的办件	2	测试	合同新签备案	2023-11-22			
➡ 我的收藏							共2
2 我的评价							
民 我的资料							
◎ 我的消息							

第二章 个人用户

云南人社一体化公共平台集成了失业保险网厅的个人业务,领取过电子社保 卡或者使用云南人社 12333APP 实名认证了的用户,可以登录一体化平台,选择失 业保险个人事项、跳转到失业保险网厅办理个人的失业保险业务。

没有领取过电子社保卡,也未使用过云南人社 12333APP 的用户,需要先去申 领电子社保卡或下载云南人社 12333APP。

1、访问云南人社一体化公共服务平台登录界面: https://hrss.yn.gov.cn/zwfw/portal-online/#/module/login

 云南人社一体	化公共服务	5平台	
个人用户	单位用户		
请打开云南人社12333A 没有电子社保	PP使用电子社保卡扫——扫登录 卡? 申领电子社保卡		
没有账号? 立即注册 其作	2登录方式		

(2) 使用云南人社 12333APP 的实名账号登录

⁽¹⁾ 使用电子社保卡扫码登录

C hrssyn.gov.cn/zwfw/portal-online/#/module/login				07 🖻 ☆	¥ * □	(重新启动即
?	云南人社一体化	化公共服务平	台			
	个人用户	单位用户				
	扫码登录 账号图	8码 持卡登录				
	A 清输入身份证号					
	请填写用户名					
	ő 请输入密码	忘记密码?				
	请输入密码					
	G 请输入图形验证码	dpub				
	请输入短信验证码	发送短信验证码				
	∰ã	R-				
	没有账号? 立即注册 其他登录	k5:st				
主办单位:云南省人力资源和社会保障厅				○ 政府网站	云南省政府	9

2、登录后就可以点击个人服务里的失业保险事项跳转办理。

方式一:

点击个人服务里对应的【社会保险】--->【失业保险】事项就可以跳转失业保险网 厅办理该业务;

大厅首页 个人服务	法人服务 查询服务 黔合通办专区 卡迪专区 封包办委区	
88 全部	Q ##624#	
盔 就业创业	共29个事项 _ 面向 _ 申服 _ 打印	
图 社会保险	> 参保登记	
四 劳动关系	> 查询打印 > 基本信息变更维护	
四 劳动保障监察	> 企业职工基本养老保险	
四 劳动人事争议仲裁	〉城乡居民基本养老保险	
四 专业技术人员管理	~ 失业保险	
四 技能人才服务	◎ 失业保险待遇重询	□ 申报
四 車小台(小車管理	◎ 个人权益单打印	园 申报

方式二:

点击个人服务,在下面的查询框里输入"失业保险",查询出失业保险的服务事项,点击某一事项,就可以跳转失业保险网厅办理该业务;

器 全部		
图 就业创业	共5个事项 首间 中根 打印	
图 社会保险	◎ 先业保险 信息查询	圖 申报
图 劳动关系	~ 失业保险	
	© 失业保险待遇查询	▶ ■ 申报
四 另 动脉障监察		圖 申报
图 劳动人事争议仲裁	◎ 技能提升补贴申请	圖 申报
图 专业技术人员管理	◎ 失业保险金申请	■ 申报
四 技能人才服务		

跳转失业保险网厅的效果如下图所示(技能提升补贴申请):

		技能	提升补贴申请			
• 个人基本信息						
证件号码		姓名		证件类型	第12月1日日間) v	
单位名称	16 Internet in the second second			单位类型	企业	
 证书信息 						
* 证书类型		* 证书编号		所在单位		
* 职业名称		工种/职业方向		* 职业技能等级	Ψ.	
* 发证日期		评价机构		发证机构		
• 补贴信息						
* 计发金额		备注				
• 发放信息录入						
* 发放对象	今人 マ	* 发放方式	infiniti v	* 代发行	T v	
* 开户行类别	(1-1000) v	* 户名		* 银行账号		
* 领取人姓名	-	• 领取人证件号码	21	* 领取人联系电话		

3、办件进度查询

在个人中心下的【我的办件】里,可以查询办件进度。

😪 云南人社-	- 体化公共服务平台 元489 F491 ====================================	2出
大厅首页 个人服务	法人服务 直向服务 時容通が身区 一年通せ区 打包がきる 〇个人中心	
	画 我的办 件	0
Kinha sub-m	車続枕本 未审核 ∨ 申均月份 □ 2024-08 前回	云南人社
2101******5614	×	我要查
 Q 首面	暂无政规	戦闘の
三 我的办件		() () () () () () () () () () () () () (
➡ 我的收藏		重进度
我的评价 我的评价		
○ 我的消息		#10
💬 通知公告		
(3) 设置		