昆明市官渡区人力资源和社会保障局

昆明市官渡区人力资源和社会保障局关于做好2024年度人力资源市场统计及年度报告工作的通知

官渡区辖区内各人力资源服务机构:

为落实人力资源和社会保障统计报表制度，根据《云南省人力资源和社会保障厅办公室关于做好2024年度人力资源市场统计工作的通知》及昆明市人力资源和社会保障局《关于做好2024年度人力资源市场统计及年度报告工作的通知》要求，现将我区2024年度人力资源市场统计及年度报告工作具体事宜通知如下:

一、统计调查范围

调查对象为公共就业和人才服务机构、取得人力资源服务许可或备案的经营性人力资源服务机构。统计范围包括调查对象的基本情况和业务情况。

二、报告期

统计报告2024年1月1日至12月31日数据。

三、统计调查流程

（一）各调查对象认真熟悉人力资源服务机构基本情况（LM1表）、人力资源服务机构业务情况（LM2表）及主要指标解释（详见附件1）。

（二）各调查对象根据操作手册及填报码，通过电脑或手机登录人力资源市场统计系统在线填报（详见附件2、附件3）。

（三）人社部门逐一审核调查对象填报的数据，发现异常数据及时退回并说明原因，调查对象查看退回原因后再次填报。

四、填报时间

各机构于2025年2月18日前完成填报并审核通过。

五、年度报告公示

将统计年报相关情况信息在政府网站上统一公示。

六、法律责任

《人力资源市场暂行条例》第三十六条“经营性人力资源服务机构应当在规定期限内，向人力资源社会保障行政部门提交经营情况年度报告”。第四十四条“未按照本条例第三十六条规定提交年度经营情况报告的，由人力资源社会保障行政部门责令改正；拒不改正的处5000元以上1万元以下罚款。违反其他法律、行政法规的，由有关主管部门依法给予处罚”。

七、工作要求

（一）各机构要重视统计年报工作，按通知要求在时限内完成统计填报。

（二）认真阅读查看通知及相关附件，确保数据填报真实、准确、完整。

（联系方式：官渡区人社局政策法规科 67197189 ）

附件：1.人力资源市场统计报表（LM1 表、LM2 表、主要指标解释）；

2.2024 年度人力资源市场统计填报码;

3.人力资源市场统计系统操作手册－机构用户。

昆明市官渡区人力资源和社会保障局

2025 年 1 月 6 日